



Ihre aussagefähigen, technisch gut aufbereiteten Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail unter Angabe der Referenznummer bis **zum 31.07.2019** an folgende E-Mail-Adresse:

bewerbung@bbw-leipzig.de



Im Verbund der
Diakonie

Inhaltliche Fragen an:
Heike Leibe
Tel. (0341) 41 37-142

Weitere Informationen unter:
www.bbw-leipzig.de

Für den Zentralbereich der Berufsbildungswerk Leipzig für Hör- und Sprachgeschädigte gGmbH – Zentrale Personalabteilung suchen wir ab 15.09.2019,

befristet für die Dauer einer Mutterschaftsvertretung voraussichtlich bis zum 28.02.2021, Teilzeit 30/40, in Leipzig eine*n

Mitarbeiter*in Personalabteilung (m / w / d) Referenznummer 2019-51

Die BBW-Leipzig-Gruppe ist ein diakonischer Unternehmensverbund und befasst sich mit Bildung und Beschäftigung sowie Vermittlung und Inklusion für Menschen mit Behinderung sowie unterschiedlichem Unterstützungsbedarf.

Ihre Aufgaben:

- Sie erledigen die Personalverwaltung der Unternehmensgruppe, dabei bearbeiten Sie Vorgänge von der Einstellung bis zum Austritt von Mitarbeitenden anhand von Workflows.
- Sie pflegen die entgeltrelevanten Daten im Entgeltabrechnungsprogramm und übernehmen die sozialversicherungsrechtliche Beurteilung im Abrechnungsfall.
- Sie erfassen Abwesenheiten im Zeitwirtschaftsprogramm und bewerten die Arbeitsunfähigkeiten.
- Sie unterstützen die Abteilungsleitung bei Bedarf.
- Sie beraten die Führungskräfte im Unternehmensverbund bei Personalangelegenheiten.
- Sie arbeiten mit Ämtern, Krankenkassen usw. zusammen.

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische oder vergleichbare Ausbildung.
- Sie verfügen über Erfahrung in der Arbeit mit Datenbankschnittstellen sowie über Kenntnisse im Arbeitsrecht.
- Sie können einwandfrei die MS Office-Produkten anwenden.
- Ihre ausgeprägte Kommunikationskompetenz, Ihre Teamfähigkeit und eigenständiges Arbeiten gehören zu Ihren Stärken.
- Fort- und Weiterbildungen auf fachlichem Gebiet sind für Sie selbstverständlich.
- Sie identifizieren sich mit dem diakonischen Profil der BBW-Leipzig-Gruppe.

Unser Angebot:

- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Diakonischen Werkes der Evangelischen Kirche in Deutschland (Fassung Sachsen)
- Kinderzuschlag bei Kindergeldbezug
- Jahresurlaub von 29 Tagen
- betriebliche Altersvorsorge bei der EZVK Darmstadt
- Zusatzangebote wie ein vergünstigtes Jobticket der Leipziger Verkehrsbetriebe, Sabbatical usw.
- Kinder von Mitarbeitenden erhalten bevorzugt einen Platz in einer unserer Kindertagesstätten
- fachliche Herausforderungen und Platz für eigene Ideen
- ein kollegiales und aufgeschlossenes Arbeitsklima
- ein umfassendes Qualifizierungs- und Fortbildungsangebot

Bewerber*innen haben bei uns die gleichen Chancen. Menschen mit Behinderung werden bei entsprechender Eignung mit Vorrang berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Mit Ihrer Bewerbung per E-Mail erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir Ihre Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens digital speichern und nutzen. Die BBW-Leipzig-Gruppe wird diese Daten nicht an Dritte weitergeben und selbstverständlich die Regelung der Datenschutzgrundverordnung einhalten.